

**Circulaire n°2000-106 du 11 juillet 2000**

(Education nationale: bureaux DESCOB4 et B6; Affaires juridiques)

Texte adressé aux rectrices et aux recteurs d'académie, au directeur de l'académie de Paris, aux inspectrices et inspecteurs d'académie, directrices et directeurs des services départementaux de l'éducation nationale; aux inspectrices et inspecteurs de l'éducation nationale et aux chefs d'établissement.

*Le règlement intérieur dans les EPLE.*

NOR : MENE0001707C

Références : Loin n° 89-486 du 10 juillet 1989; Décret n° 85-924 du 30 août 1985 modifié.

**PRÉAMBULE**

La loi d'orientation n° 89-486 sur l'éducation du 10 juillet 1989 modifiée a accordé un rôle important à la communauté éducative. Pour donner vie à cette communauté éducative et lui apporter les moyens de sa mission, il est nécessaire d'en définir clairement les règles de fonctionnement ainsi que les droits et les obligations de chacun de ses membres: tel est l'objet du règlement intérieur.

Celui-ci ne peut en aucune façon se réduire, comme c'est parfois le cas, à un énoncé de dispositions relatives aux obligations des seuls élèves et au régime des punitions et des sanctions les concernant.

En effet, comme le précise le rapport de présentation du décret n° 91-173 du 18 février 1991 relatif aux droits et obligations des élèves, le règlement intérieur indique les modalités de respect de leurs obligations, mais également les modalités d'exercice de leurs droits, dans le cadre scolaire.

Elaboré et réactualisé en concertation avec tous les acteurs de la communauté éducative et dans son application même, il place l'élève, en l'en rendant responsable, en situation d'apprentissage de la vie en société, de la citoyenneté et de la démocratie.

Texte à dimension éducative, le règlement intérieur doit se conformer aux textes juridiques supérieurs tels que les textes internationaux ratifiés par la France, les dispositions constitutionnelles, législatives et réglementaires en vigueur, qu'il doit respecter.

Il est lui-même l'expression notable, mais non la seule, du pouvoir de réglementation dont dispose l'établissement public local d'enseignement.

Dans le cadre de l'autonomie conférée par le décret n° 85-924 du 30 août 1985 à l'EPL, en matière pédagogique et éducative, le conseil d'administration adopte les dispositions d'ordre général et permanentes qui permettent à tous les membres de la communauté éducative de connaître les bases qui régissent la vie quotidienne dans l'établissement, ainsi que les dispositions individuelles que le chef d'établissement peut prendre en application de ces règles.

La juridiction administrative a eu l'occasion à plusieurs reprises de se prononcer sur la régularité de certaines dispositions introduites dans des règlements intérieurs d'établissements scolaires, dont elle a reconnu qu'elles peuvent revêtir le caractère de décisions administratives opposables aux personnes qu'elles visent. La réglementation des droits et des obligations des élèves peut donc faire l'objet de recours devant les tribunaux administratifs.

Cette dimension juridique et normative du règlement intérieur implique que chaque adulte doit pouvoir s'appuyer sur lui pour légitimer son autorité, en privilégiant la responsabilité et l'engagement de chacun.

Il est donc paru opportun de préciser les principes sur lesquels repose le règlement intérieur, son contenu et notamment les éléments essentiels et indispensables qu'il doit contenir, ainsi que les modalités selon lesquelles un tel règlement est adopté, élaboré, modifié.

**I- L'OBJET DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Le règlement intérieur permet la régulation de l'activité de l'établissement et des rapports entre ses différents acteurs. Chacun des membres doit être convaincu à la fois de l'intangibilité de ses dispositions et de la nécessité d'adhérer à des règles préalablement définies de manière collective.

Ainsi que cela ressort de l'article 3 du décret du 30 août 1985, le règlement doit contenir les règles qui s'appliquent à tous les membres de la communauté éducative ainsi que les modalités selon lesquelles sont mises en application les libertés et les droits dont bénéficient les élèves.

L'objet du règlement est en conséquence double:

- d'une part, fixer les règles d'organisation qu'au sein de l'établissement de préciser, telles que les heures d'entrées et de sorties, les modalités retenues pour le transport scolaire devant l'établissement, ou encore les déplacements des élèves; que l'attente

-d'autre part, après avoir procédé au rappel des membres de la communauté scolaire en raison des lois auxquelles ces droits et ces obligations s'exercent de ses moyens et du contexte local. roit et des obligations dont peuvent se prévaloir les set décrets en vigueur, déterminer les conditions dans ausein del'établissement, compte tenu de sa configuration,

S'agissant notamment des élèves, le règlement intérieur ne peut en conséquence se contenter de procéder à un simple rappel des droits et des devoirs qui s'imposent à eux et qui figurent déjà dans le décret du 30 août 1985, mais il convient qu'il précise les modalités selon lesquelles ces droits et ces obligations trouvent à s'appliquer dans l'établissement.

## II-LE CONTENU DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Normatif, le règlement intérieur est aussi éducatif et informatif: document de référence pour l'action éducative, il participe également à la formation à l'acte de la communauté éducative. et lacitoyenneté des élèves et facilite les rapports entre les

### 2.1 Les principes qui régissent le service public

Le service public d'éducation repose sur des valeurs respectées dans l'établissement: la gratuité de l'enseignement, la ponctualité, le devoir de tolérance et de respect d'autrui dans sa personne et ses convictions, l'égalité des chances et de traitement entre filles et garçons, l'engagement psychologique, physique ou moral et le devoir qui s'imposent à tous d'assurer la continuité de l'enseignement.

Ces principes doivent inspirer tout règlement intérieur, tout comme ceux relatifs aux droits de l'enfant du 20 novembre 1989, ratifié par la France (convention de l'ONU du 13 décembre 1989).

### 2.2 Les règles de vie dans l'établissement

Le règlement intérieur doit permettre de réguler la vie dans l'établissement et les rapports entre les membres de la communauté scolaire par des dispositions précises.

La liste ci-dessous, qui concerne les règles de fonctionnement de l'établissement, d'organisation des études et celles qui régissent la vie quotidienne, peut être complétée utilement par d'autres points en fonction de la situation locale et de la spécificité de l'établissement.

#### **L'organisation et le fonctionnement de l'établissement**

- horaires,
- usage des locaux et conditions d'accès,
- espaces communs,
- usage des matériels mis à disposition,
- modalités de surveillance des élèves,
- mouvement de circulation des élèves,
- modalités de déplacement vers les installations extérieures,
- récréation et interclasses,
- régime de sorties pour les internes, les demi-pensionnaires et les externes,
- régime de la demi-pension et de l'internat,
- organisation des soins et des urgences.

#### **L'organisation de la vie scolaire et des études**

- gestion des retards et des absences,
- utilisation du carnet de correspondance,
- évaluation et bulletin scolaires,
- organisation des études,
- conditions d'accès et fonctionnement du CDI,
- modalités de contrôle des connaissances,
- usage de certains biens personnels (téléphone ou ordinateur portables, baladeur, «talkie-walkie»...).).

#### **La sécurité**

-tenues incompatibles avec certains enseignements, personnes ou les règles d'hygiène ou encore d'entretien des locaux et des équipements. Il faut rappeler en outre que toute introduction, tant d'armes que d'objets dangereux, quelle que soit la nature, doit être strictement prohibée.

De même, l'introduction et la consommation dans l'établissement de produits stupéfiants sont expressément interdites. Il doit en être de même pour la consommation d'alcool, excepté, pour les personnels, dans les lieux de restauration.

Ils sont appelés à ne pas interdire l'usage du tabac dans les établissements scolaires.

### 2.3 L'exercice des droits et obligations des élèves

Les droits et obligations définis par la loi d'orientation du 17 mars 1989, l'ordonnance du 18 février 1991, ont été précisés par l'arrêté du 6 mars 1991. Ils varient selon qu'ils s'agit de collégiens ou de lycéens.

#### 2.3.1 Les modalités d'exercice des droits

Dans les collèges, les élèves disposent, par l'intermédiaire de leurs délégués du droit d'expression collective et du droit de réunion.

Dans les lycées, les élèves disposent des droits d'expression individuelle et collective, de réunion, d'association et de publication.

Ceux-cis'exercent dans le respect du pluralisme, des principes de neutralité et du respect d'autrui. Tout propos diffamatoire ou injurieux peut avoir des conséquences graves.

L'exercice des droits ne doit pas porter atteinte aux activités d'enseignement, au contenu des programmes et à l'obligation d'assiduité.

Outre le rappel de leurs droits spécifiques, le règlement intérieur doit préciser également, selon qu'il s'agit de collégiens ou de lycéens :

- les modalités d'exercice du droit de réunion et l'autorisation du chef d'établissement,
- les conditions d'affichage dans l'établissement d'affichage et de localisation, texte obligatoire et de durée,
- la diffusion dans l'établissement, pour les lycées, de leurs publications ainsi que le rôle des conseils d'élèves et d'aide à la lecture,
- les conditions de création et de fonctionnement de l'établissement.

#### 2.3.2 Les obligations

**L'obligation d'assiduité** consiste à participer aux travaux scolaires, à respecter les horaires d'enseignement, à suivre le contenu des programmes et les modalités de contrôle des connaissances. Un élève ne peut en aucun cas refuser d'étudier certaines parties d'un programme de sa classe, ni se dispenser de l'assistance à une séance exceptionnelle.

Ils sont appelés à ce que les élèves doivent être informés des modalités de contrôle des connaissances, les comprendre et les respecter.

**Les modalités de contrôle des absences et des retards** doivent être clairement précisées dans le règlement intérieur. Elles prendront appui sur une responsabilisation des élèves et de leurs familles : ils s'agit de leur faire comprendre l'importance de l'assiduité et de maintenir le dialogue entre l'établissement et les parents.

Le rôle des enseignants dans le contrôle des absences et des retards doit être précisé et défini.

L'absentéisme volontaire constitue un manquement à l'assiduité et peut, à cet effet, faire l'objet d'une procédure disciplinaire. C'est également souvent le cas d'un élève qui, par son comportement, fragilise le climat scolaire et social de la classe. Ces situations doivent faire l'objet d'un suivi attentif et précoce de l'équipe éducative.

#### Le respect d'autrui et du cadre de vie

L'établissement est une communauté humaine à vocation pédagogique et éducative où chacun doit témoigner une attitude tolérante et respectueuse de la personnalité d'autrui et des convictions. Le respect de l'autre et de tous les personnels, la politesse, le respect de l'environnement et du matériel, sont autant d'obligations inscrites au règlement intérieur.

Les élèves sont associés aux décisions relatives à l'aménagement des espaces et des lieux de vie destinés à la vie scolaire.

#### Le devoir d'usage d'aucune violence

Les violences verbales, la dégradation des biens personnels, les brimades, les vols ou tentatives de vols, les violences physiques, le harcèlement, les violences sexuelles, dans l'établissement et à ses abords immédiats, constituent des comportements qui, selon les cas, font l'objet de sanctions disciplinaires et/ou judiciaires.

#### 2.4 La discipline : sanctions et punitions

Le règlement intérieur doit comporter un chapitre relatif à la liste des sanctions et punitions encourues ainsi qu'à la procédure de réparation. Toute punition ou sanction doit être expliquée à l'élève concerné à qui la possibilité d'être entendu est offerte.

À cet égard, il convient de se référer à la circulaire « Organisation des procédures disciplinaires dans les établissements scolaires » (cf. page 9 de ce BO) qui rappelle les principes généraux du droit sur lesquels elle gradue de sanctions fixées par le décret du 30 août 1985. Elle prévoit une liste de punitions ainsi que des mesures de prévention, de réparation et d'accompagnement.

Un tableau de bord des sanctions prises l'année précédente dans l'établissement en application des dispositions du règlement intérieur peut également figurer en annexe.

## 2.5 Les mesures positives d'encouragement

Il y a lieu de mettre en valeur des actions dans le domaine de la citoyenneté et de la responsabilité tant vis-à-vis d'eux-mêmes que de leurs camarades. Il peut s'agir d'encourager des initiatives de travail et de vie scolaire ainsi que dans les domaines de la prévention des conduites à risque. Dans certains lycées, par exemple, des « adolescents relais » facilitent l'information et les échanges entre les élèves.

Ces modes de « sanction positive » se définissent par une action pédagogique et associative en relation étroite avec son projet d'établissement et la communauté éducative. Il devra constituer un élément du règlement intérieur.

La valorisation des actions des élèves dans différents domaines - sportif, associatif, artistique, etc. - est de nature à renforcer leur sentiment d'appartenance à l'établissement et à développer leur participation à la vie collective.

## 2.6 Les relations entre l'établissement et les familles

Les parents d'élèves ou responsables légaux ont des droits et des devoirs de garde, de surveillance et d'éducation définis par les articles 286 à 295 et 371 à 388 du Code civil, relatifs à l'autorité parentale.

Le règlement intérieur constitue un support essentiel pour instaurer un véritable dialogue ainsi que pour les informations qu'il apporte sur le fonctionnement de l'établissement, l'organisation de contacts avec l'équipe enseignante et éducative et le calendrier des rencontres entre parents et enseignants.

C'est pourquoi il doit être, en début d'année, porteur de la connaissance des parents, favorisant ainsi leur intégration à la communauté éducative et leur participation à un meilleur suivi de la scolarité de leurs enfants.

## 2.7 Situations particulières

Le règlement intérieur peut être complété par des dispositions particulières tenant à la spécificité de chaque établissement. Elles peuvent concerner notamment :

### *Les élèves majeurs*

Le règlement intérieur s'applique aux élèves majeurs de la même manière qu'aux autres élèves. Il convient cependant de respecter les dispositions réglementaires relatives à la majorité, en matière de gestion des absences et d'information directe de ces élèves.

Des règles particulières peuvent être appliquées aux étudiants majeurs (élèves de BTS et des CPGE).

### *La conduite à tenir en cas d'incident aux entrées et aux sorties*

Bien que la protection des abords de l'établissement relève de la responsabilité des services de police municipale, le chef d'établissement peut être amené à intervenir, en cas d'incident grave devant l'établissement. Aussi le règlement intérieur peut-il prévoir des modalités particulières concernant l'entrée et les sorties de l'établissement.

### **L'internat**

Un règlement particulier annexé au règlement intérieur sera élaboré pour l'organisation de l'internat. En ce qui concerne la discipline, les élèves internes et les élèves externes relèvent des mêmes instances et procédures que les autres élèves.

### **Les stages**

Des modalités spécifiques peuvent être inscrites au règlement intérieur, relatives à l'organisation des stages en alternance, des stages en entreprise, à la présence d'apprentis et à l'accueil d'adultes en formation continue.

## **III-ÉLABORATION ET MODIFICATIONS DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

Les modalités de préparation et d'élaboration du règlement intérieur tiennent compte des conditions locales et du niveau d'enseignement.

### **3.1 Élaboration et révision**

Chaque établissement doit définir sa propre démarche d'élaboration ou de modification du règlement intérieur, appropriée à sa situation.

Ils'agit d'y associer l'ensemble des membres de la communauté éducative et de créer les conditions d'une véritable concertation pour que le règlement intérieur, au moins pour partie, soit le résultat d'un véritable travail collectif permettant une meilleure appropriation des dispositions qu'il contient.

Ce travail doit être réalisé au sein des instances participatives de l'établissement : conseil d'administration, commission permanente, conseil de la vie lycéenne, réunion des délégués des élèves dans les collèges. Il peut également donner lieu à la mise en place de coupes de travail, de commissions...

Cette phase de préparation constitue pour les élèves, un temps d'apprentissage de la responsabilité et de la citoyenneté.

La conduite de ce processus est de nature à permettre une meilleure appropriation et intégration des dispositions contenues dans le règlement intérieur.

Le projet de règlement intérieur doit être soumis au conseil d'administration qu'il adopte.

Ce règlement intérieur, « document vivant », s'évoque par la pratique et suppose une évolution par de petits ajustements ou des révisions périodiques. En conséquence, les conditions dans lesquelles une révision peut être demandée doivent être définies dans le document lui-même.

Ces modifications éventuelles sont élaborées selon la même procédure.

### **3.2 Information et diffusion**

Il convient de veiller à ce que le règlement intérieur fasse l'objet d'une information et d'une diffusion la plus large possible auprès de tous les membres de la communauté éducative, par exemple lors des journées de rentrée. Ceci requiert la mise en place d'actions d'information adaptées, complétées par un travail d'explication, notamment auprès des élèves et des parents d'élèves. À cet égard, l'heure de vie de classe, dans les collèges et les lycées, peut constituer un moment privilégié.

(BO spéciale n° 8 du 13 juillet 2000.)

SIGALE: Certaines références à des lois, règlements ou instructions contenues dans les présents textes ont été remplacées, par des références nouvelles (codes, lois, règlements ou instructions postérieurs).
--